|  |  |
| --- | --- |
| Programa Operativo Anual | 2019 |
|  |  |

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, UNIDAD MUNICIPAL

DE PROTECCION CIVIL DE SAYULA JALISCO 2019.

**OBJETIVO GENERAL**

**No.** **DESCRIPCION**

Ejecutar las políticas, programas y acciones en materia de protección civil en el

1. municipio de Sayula Jalisco; con el fin de salvaguardar a las personas, su patrimonio y entorno, así como lo relativo a los servicios vitales y estratégicos, en caso de riesgo, emergencia u otra situación que amenace la el estado normal de la comunidad.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS**

**No.** **DESCRIPCION**

Fortalecer la oferta de servicios a la población, orientando esfuerzos hacia labores preventivas ayudara a minimizar los riesgos y los costos que implica un eventual

1. incidente, de tal manera que acciones de educación, capacitación y difusión de programas de prevención entre la población, ayudara a minimizar el impacto negativo de la exposición a riesgo y la ocurrencia de accidentes.

Fortalecer e incrementar el nivel de entrenamiento; tener personal con capacitación y entrenamiento suficiente y adecuado dará la posibilidad de dar una eficaz respuesta,

1. pues hay que tener muy en cuenta que dadas las circunstancias eventualmente expone su vida al riesgo y para ello debe de contar con el mayor entrenamiento posible.

Actualizar y fortalecer métodos internos de trabajo; con frecuencia en las organizaciones existen áreas de oportunidad que deben ser atendidas, pues hacerlo deriva en una eventual optimización del uso de los recursos, de igual manera es posible la implementación de métodos y tecnologías que simplifiquen las labores de acopio de

1. información, pues disponer de ella es un activo estratégico para el desempeño de las funciones de cualquier organización.

Fortalecer la capacidad de respuesta; para incrementar las capacidades invariablemente es proporcional a la cantidad de recursos disponibles, eventualmente las capacidades de cualquier organización se ven rebasadas, además el tipo de riesgo y los niveles de

1. estrés que con frecuencia se somete al personal puede derivar en consecuencias para la salud. Por ello una vez medido y optimizado el desempeño, eventualmente se propondrá incrementar la plantilla y la cantidad de recursos materiales disponibles, ello bajo el esquema de protocolos internacionales de horas de trabajo y nivel de equipamiento necesario para la respuesta.

Unidad Municipal de Protección Civil Sayula Página 1

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**METAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** |  | **DESCRIPCION** |  |  | **ESTRATEGIAS** |  | **UNIDAD DE MEDIDA** | **RESPONSA-** |  |
|  |  |  | **ACCIONES** | **CANTIDAD** | **BLE** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Actualizar |  | el | Inspecciones |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Atlas | de | riesgo |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | a lugares de |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | municipal. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | afluencia |  |  |  |  |
|  | Orientar | actividades | hacia |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Fortalecer |  | la | masiva | y |  |  |  |
|  | labores | de | preparación, |  | 1 |  |  |
|  |  | negocios. |  |  |  |
| **1** | vigilancia | para |  |  |  |
| difusión | de | acciones |  | de |  |  |  |  |
|  | Simulacros |  |  |  |
|  |  | el cumplimiento |  |  |  |
|  | prevención | en | escuelas, | Distribución |  |  |  |
|  | de | normas | y |  |  |  |
|  | hogares y centros de trabajo. | material | de |  |  |  |
|  | reglamentos, así |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | como la difusión | difusión | y |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | de | actividades | impresa |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | digital. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | de prevención. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Dedicar | el tiempo | necesario |  |  |  |  |  | Estructurar |  |  |  |
|  | para asignar | horas | a | la | Implementar |  | tabla | de |  |  |  |
| **2** | preparación, entrenamiento | y | talleres | internos | asignación | 1 |  |  |
|  | capacitación del personal. |  | de capacitación. | de tareas por |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | función. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Registrar |  |  | Crear |  |  | T. S. Marcos Betancourt Evangelista |  |
|  |  |  |  |  |  |  | operación | diaria | mejores |  |  |  |
|  | Identificar las áreas de |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | bajo |  | criterios | canales | de |  |  |
|  | oportunidad relativas a mejorar |  |  |  |  |
|  | estandarizados | comunicació |  |  |  |
| **3** | procedimientos internos e |  | de acopio y uso | n, | así como |  |  |  |
| implementar nuevos métodos | de |  |  |  | la | la | adopción |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | para simplificar el acopio de |  | información |  | de | nuevas | 1 |  |  |
|  | información. |  |  |  |  | relativa |  | a | la | herramientas |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | operación. |  | para |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | optimizar | los |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | flujos de | in- |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | formación. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Crear | área | de | Identificar |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | inspección | y | áreas | que |  |  |  |
|  | Incrementar la capacidad de |  | capacitación. |  | requieran | el |  |  |  |
|  |  | Con el propósito | fortalecimient |  |  |  |
|  | respuesta con el |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | de |  |  | crear | o |  | de | 1 |  |  |
| **4** | fortalecimiento del |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | criterios |  |  | equipamiento |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | equipamiento y la cantidad de | estandarizados | y gestionar el |  |  |  |
|  | recurso humano disponible. |  | relativos a estas | incremento |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | áreas. |  |  |  | de |  | la |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | plantilla. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Unidad Municipal de Protección Civil Sayula Página 2

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **DESCRIPCION DE LA** |  |  |  |  | **CRONOGRAMA** |  |  |  |  |  |
| **ACTIVIDAD** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |  |
|  |  |
|  | Fortalecer la oferta de |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | servicios y las acciones de | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |
|  | prevención |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Fortalecer el nivel de |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | entrenamiento del | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |
|  | personal |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Actualizar métodos de |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | trabajo relativas al acopio | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |
| de información y |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | asignación de tareas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Incrementar el nivel de |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | equipamiento y la plantilla | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |
|  | del personal |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**A T E N T A M E N T E**

**“2020, AÑO DE LA ACCION PO EL CLIMA, DE LA ELIMINACION DE LA**

 **VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y SU IGUALDAD SALARIAL”**

**CIUDAD SAYULA, JALISCO 20 DE AGOSTO DEL 2020**

**T. S. Marcos Betancourt Evangelista**

**Coordinador de la Unidad Municipal de Protección Civil y Bomberos.**

C.c.p.a

Unidad Municipal de Protección Civil Sayula Página 3