**ANEXO 1**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**“PROPUESTA TÉCNICA”**

**LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO LP- SAY-CC-003-2021**

**" ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO PARA EL DEPARTAMENTO DE OFICIALÍA MAYOR ADMINISTRATIVA "**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

**(DE CONFORMIDAD A LAS CONDICIONES DEL MERCADO)**

CAMIONETA TIPO SUV, PARA 7 PASAJEROS, **TRANSMISION AUTOMATICA, MOTOR 1.5 L. 4 CILINDROS**, 16 VALVULAS, **VVTi DUAL 102HP@6,000RPM, 99LB/PIE@4,200RPM**, DIRECCION DE PIÑON Y CREMALLERA CON ASISTENCIA ELECTRICA SENSIBLE A LA VELOCIDAD DEL VEHICULO, **SISTEMA DE FRENADO ABS CON DISCO VENTILADO DELANTERO Y TAMBOR TRASERO**, DIAMETRO DE GIRO 9.4 MTS, **SUSPENSION DEL. INDEPENDIENTE TIPO MCPHERSON CON RESORTES HELICOIDALES Y SUSPENSION TRAS. EJE RIGIDO MULTI-LINK CON RESORTES HELICOIDALES**, RINES DE ACERO DE 14” CON TAPONES, **14 PORTABOTELLAS, AIRE ACONDICIONADO MANUAL Y CALEFACCION, ELEVADORES ELECTRICOS EN LAS 4 PUERTAS**, SISTEMA DE AUDIO AM/FM/CD CON REPRODUCTOR MP3 Y WMA CON MINI JACK, USB, 4 BOCINAS Y CONTROLES AL VOLANTE, **2 BOLSAS DE AIRE FRONTALES PARA CONDUCTOR Y PASAJERO**, ALARMA E INMOVILIZADOR, SEGUROS PARA NIÑOS EN PUERTAS TRASERAS, VOLANTE CON SISTEMA DE ABSORCION DE ENERGIA, ESPEJOS LATERALES ABATIBLES CON AJUSTE ELECTRICO Y SISTEMA DE TRACCIÓN TRASERA,

**EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBERÁ ENTREGAR POR CADA UNIDAD:**

* GARANTÍA DEL FABRICANTE DONDE ESPECIFIQUE:

1. TIPO DE GARANTÍA Y DURACIÓN DE LA MISMA.
2. PARTES Y COMPONENTES QUE INTEGRAN LA GARANTÍA.
3. TIPOS Y CONDICIONES DE LA GARANTÍA.
4. ALCANCES DE LA GARANTÍA EN SERVICIOS Y KILOMETRAJES.

* CADA UNIDAD DEBE INCLUIR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

1. FACTURA.
2. MANUAL DE USUARIO.
3. ACCESORIOS EN ORDEN Y FUNCIONANDO.
4. CARNET QUE INDIQUE LOS SERVICIOS QUE SE LE DEBEN DE PROGRAMAR A LA UNIDAD.

**Atentamente**

**Sayula, Jalisco a \_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_ de 2021.**

**Protesto lo necesario**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nombre y firma del representante legal.

Razón Social de la persona moral o jurídica.

O

Nombre y firma de la persona física

Nota: Este documento deberá ser impreso, de preferencia, en papel membretado de la empresa,